

Landsforbundet DUI-LEG og VIRKE

Årsrapport 2024



Indholdsfortegnelse

Oplysninger om Landsforbundet DUI-LEG og VIRKE	3
Ledelsens årsberetning.....	4
Ledespåtegning.....	7
Den uafhængige revisors revisionserklæring.....	8
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2024	13
Aktiver	14
Passiver.....	15
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse.....	17
Noter	18

Oplysninger om Landsforbundet DUI-LEG og VIRKE

Navn:

Landsforbundet DUI-LEG og VIRKE
Ramsingsvej 30
2500 Valby.
Telefon 36 17 72 00
E-mail: dui@dui.dk
Hjemmeside: www.dui.dk

Hjemsted:

Københavns Kommune

Formål:

DUI-LEG og VIRKE er en organisation for børn, unge og hele familien, der har til formål at fremme fællesskab, tolerance og solidaritet. Via aktiviteter, primært rettet mod børn og unge, arbejder DUI-LEG og VIRKE for at udvikle medlemmerne til at blive demokratiske medborger der tager medansvar i samfundet.

Formandsskab:

Ann Urbrand Christensen, forbundsformand
Harun Muharemovic, næstformand
Marianne Elisabeth Halkjær, næstformand

Daglig administrativ leder:

Claes Horne Kjældgaard, sekretariatschef

Kritiske revisorer:

Karsten Carlo Hansen
Lene Paludan Hastrup

Statsautoriseret revisor:

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skagensgade 1
2630 Tåstrup

Hovedbankforbindelse:

Arbejdernes Landsbank
Hovedsædet
Vesterbrogade 5
1502 København V

Ledelsens årsberetning

Et skelsættende år for DUI

2024 har været et skelsættende og på flere måder også krævende år for DUI-LEG og VIRKE. Med afsæt i vores målprogram og hovedbestyrelsens politiske retning har vi opnået konkrete resultater inden for medlemsudvikling, økonomi, aktiviteter og partnerskaber. Vi har arbejdet med tre overordnede mål fra målprogrammet:

1. Det fælles vi
2. Børn og unges engagement
3. Fundraising og partnerskaber.

Samtidig har vi styrket både sekretariatets service og vores nationale aktivitetsportefølje.

Medlemmer og organisering

Vi har fastholdt et stabilt medlemstal i 2024 - både samlet og blandt medlemmer under 30 år, som udløser tilskud fra DUF. Flere lokalafdelinger lever nu op til DUF's krav, hvilket har rykket os et trin op på tilskudsstigen. Det er et vigtigt skridt for vores økonomiske grundlag og et resultat af stærkt lokalt engagement og bedre understøttelse fra sekretariatet.

Økonomi og regnskab

2024 blev et økonomisk vendepunkt med både markante fremskridt og gamle udfordringer.

På den ene side har Hovedbestyrelsen løbende godkendt bevidste investeringer og budgetoverskridelser - fx studieturen til Rom, eller ekstra fokus på kommunikation og branding af DUI, og styrkelse af Sekretariatet.

På den anden side har vi også fået en række større regninger ind fra højre, som stammer fra tidligere sekretariatsledelser og ikke har været budgetteret.

Blandt andet:

- En efterbetaling af skyldige feriepenge på 75.000 kr., som relaterer sig til overgangen til den nye ferielov i 2020. Det har ikke været håndteret korrekt dengang, og regningen er først faldet i 2024.
- En afskrivning på 150.000 kr. besluttet af HB, som dækker over tilgodehavender fra afdelinger for perioden 2017-2022. Det drejer sig om kontingenter, aktivitetsdeltagelse m.v., hvor der enten ikke er blevet betalt, ikke er blevet rykket, eller sagerne ikke har været korrekt bogført.

Dertil kommer, at vi i 2024 har haft følgende planlagte - og nødvendige - budgetoverskridelser, som HB har været bekendt med og har godkendt:

- Øgede personaleomkostninger, som følge af overenskomstregulering og flere ansatte (finansieret af fondsmidler og kommunale tilskud).
- En bevidst styrkelse af PR og SoMe, som har medført øgede udgifter, men også markant øget synlighed.
- Omkostninger til IT-sikkerhed og betalingsløsninger, hvor vi har måttet handle hurtigt efter hacking og prisstigninger hos udbydere.
- En international studietur til Italien, som ikke var i det oprindelige budget, men blev godkendt og forventes delvist refunderet af DUF i 2025.

Samtidig har vi haft lavere indtægter end ventet fra hytteudlejning, og færre landsaktiviteter og uddannelsesforløb pga. lav tilslutning.

På trods af dette slutter vi året med et overskud på 344.987,42 kr.

Det skyldes især, at salget af Birkely endelig blev tinglyst i 2024, og indtægten herfra kunne bogføres. Uden denne post ville resultatet have været et forventet underskud på ca. 400.000 kr.

Ledelsen vurderer derfor resultatet som tilfredsstillende.

Vi har håndteret en række gamle udfordringer med åbenhed og ansvarlighed, gennemført planlagte investeringer og samtidig styrket økonomistyringen. Vi har øget omsætningen, fastholdt vores økonomiske råderum og sikret fremdrift i organisationen.

Fondsmidler og partnerskaber

2024 har været et stærkt år for ekstern fundraising:

- **2,8 mio. kr.** fra TrygFonden til *Byg Din Fremtid* (i samarbejde med 3F, Dansk Metal, Danske Erhvervsskoler og Social Respons)
- **800.000 kr.** fra TrygFonden til *Familier i Bevægelse*
- **350.000 kr.** fra Arbejdsmarkedets Feriefond til *JUBI-lejren*

National samling og ny retning

Landsmødet i 2024 samlede DUI om fyrtårnsinitiativet *Den Demokratiske Legeplads*. Det bliver en fælles ramme for aktiviteter og lokal udvikling i de kommende år. Vi valgte samtidig en ny hovedbestyrelse med et klart mandat til at styrke DUI's organisering og formål.

Udviklingsarbejde og digitalisering

Vi har arbejdet med:

- Strategiske udviklingsforløb i lokalafdelinger
- Færdige aktivitetskoncepter til nem lokal brug
- Implementering af Vores-DUI, vores nye medlemssystem, som allerede er godt i gang og forventes at lette administrationen markant i 2025

Internationalt engagement

Vi har i 2024:

- Gennemført en studietur til Italien med 35 deltagere på tværs af DUI
- Sat gang i projektet *Børn Hjælper Børn* i Bolivia i samarbejde med HK - bl.a. med sko-uddelinger til udsatte børn

Perspektiver for 2025

Vi går ind i det nye år med styrket økonomi, større kapacitet og et tydeligt fokus. I 2025 vil vi:

- Implementere og forankre Vores-DUI
- Udvikle den nationale aktivitetsportefølje
- Øge fondsansøgninger og målgruppeorienterede projekter
- Styrke landsforbundets grundservice og sekretariatsstøtte til afdelingerne

Tak

En varm tak skal lyde til alle frivillige, lokalafdelinger, medarbejdere og bestyrelsesmedlemmer, der har bidraget til DUI's udvikling i 2024.

Tak til vores samarbejdspartnere og fonde, som har været afgørende for vores arbejde i 2024 - herunder:

- **Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH)**
- **Arbejdmuseet**
- **TrygFonden**
- **Arbejdsmarkedets Feriefond**
- **HK**
- **Service Forbundet (SF)**
- **Dansk Metal**
- **Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier**
- **Social Respons**
- **DUF - Dansk Ungdoms Fællesråd**

Tak for tillid, støtte og engagement i vores fælles sag. Vi ser frem til at fortsætte arbejdet i 2025 - for fællesskab, medborgerskab og leg i hele landet.

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Landsforbundet DUI-LEG og VIRKE.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt Undervisningsministeriets revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Dansk Ungdoms Fællesråds tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af landsforbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af landsforbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse af de forhold som beretningen vedrører.

København, den 26. maj 2025

Harun Muharemovic
Næstformand

Ann Urbrand Christensen
Forbundsformand

Marianne Elisabeth Halkjær
Næstformand

Karina Jespersen
Hovedbestyrelsesmedlem

Claus Johnsen
Hovedbestyrelsesmedlem

Martin Nielsen
Hovedbestyrelsesmedlem

Simone Toftlund Hansen
Hovedbestyrelsesmedlem

Poul Olsen
Hovedbestyrelsesmedlem

Ulla Ernst Hansen
Hovedbestyrelsesmedlem

Simon Karlsen
Hovedbestyrelsesmedlem

Nathasja Rasmussen
Hovedbestyrelsesmedlem

Oliver Gabrislen
Hovedbestyrelsesmedlem

Peter Kaas Zastrow
Hovedbestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionserklæring

Til hovedbestyrelsen i DUI-LEG og VIRKE

Revisionserklæring på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DUI-LEG og VIRKE for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse samt noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Undervisningsministeriets revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt Dansk Ungdoms Fællesråds tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Undervisningsministeriets revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt Dansk Ungdoms Fællesråds tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet revisionen udføres efter revisionsinstruks fra Undervisningsministeriets revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på forhold i note 0 vedrørende ledelsens vurdering, hvoraf det fremgår at der kan være betydelig usikkerhed knyttet til vurdering af nedskrivningsbehov på udlån til afdelinger. I forbindelse med denne vurdering, har ledelsen foretaget betydelige regnskabsmæssige skøn, herunder skøn vedrørende afdelingernes fremtidige tilbagebetalinger.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæringen med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks fra Undervisningsministeriets revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006, om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Dansk Ungdoms Fællesråds tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks fra Undervisningsministeriets revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på, at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for, at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. maj 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet efter årsregnskabslovens klasse a med tilvalg fra højre regnskabsklasse, Undervisningsministeriets revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, samt Dansk Ungdoms Fællesråds tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016.

Årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i DKK.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- eller fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Indtægter:

Optrævede medlemskontingenter indtægtsføres i det år de vedrører. Andre indtægter og tilskud, udgifter til aktiviteter og administration er ligeledes som hovedregel periodiseret pr. 31. december.

Tipstilskud indtægtsføres det år, der modtages tilsagn herom. Den del af tipstilskuddet der udgør refusion for internationale udgifter, er baseret på tilskudsberettigede udgifter i 2024.

Udgifter:

Udgifter indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes, og der ikke længere er en fremtidig økonomisk nytteværdi knyttet til udgiften. Landsmøde afholdes hvert 2. år. Næste ordinære landsmøde afholdes i 2026.

Andre driftsindtægter og -omkostninger:

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster:

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen efter forfaldsprincippet.

Balance

Ejendommene:

Landsforbundets ejendomme afskrives over 50 år med en scrapværdi på 80%. I 2017 er der købt en andel af ejendommen Ankersminde til kr. 1.000.000. Denne andel er optaget i regnskabet til anskaffelsessummen. Ejendommene Birkely er optaget i regnskabet til værdien af koloniens restgæld til Landsforbundet.

Finansielle anlægsaktiver:

Indestående i Bygningsudvalget, som er udtryk for udlån til afdelingernes finansiering af ejendomme, indregnes til kurs pari. Lånene har typisk en løbetid på 5-20 år. Ved særlige risici i forhold til overholdelse af aftale om afdelingernes afdrag på lånene, nedskrives lånene i henhold til de forventede pengestrømme. Der foretages i denne forbindelse ikke tilbagediskontering af de forventede pengestrømme. Værdipapirer måles til nominel værdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender er værdiansat på grundlag af en individuel vurdering af den enkelte debitor.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgælden måles til det nominelle beløb.

Kortfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Egenkapital og gæld

Egenkapitalen er opdelt i en kapitalkonto for DUI-LEG og VIRKE samt henlæggelser.

Hensatte forpligtelser

foreningen foretager hensættelser til dækning af forventede omkostninger ved fremtidige aktiviteter, når der foreligger en retlig eller faktisk forpligtelse. Hensættelser måles som det bedste skøn over de udgifter, der forventes at skulle afholdes.

Pantsætninger og eventualforpligtelser

Pantsætninger og eventualforpligtelser er anført særskilt i note 24.

Resultatopgørelse for 2024

Note:		Resultat kr. 2024	Resultat kr. 2023
	Tilskud og kontingenter		
1	Indtægter	3.580.298	3.143.618
2	Kontingent m.v.	13.326	-29.028
	Refusion af lønninger	538.572	326.185
	Tilskud og kontingenter i alt	4.132.196	3.440.775
	Møde og uddannelsesaktiviteter		
3	Landsudvalg og arbejdsgrupper	-43.847	-27.863
4	Landsaktiviteter	-35.236	-29.120
5	Internationale aktiviteter	-171.600	-29.625
6	PR, kommunikation og kampagner	-51.776	-25.683
7	Mødeaktiviteter	-178.794	-61.960
	Møde og uddannelsesaktiviteter i alt	-481.253	-174.251
	Ejendomme		
	Arsenalvej 10	-204.200	-124.263
8	Stauninggården	141.287	62.180
9	Lejrpladsen Hals	14.140	50.069
10	Ankersminde	0	0
11	Birkely	-3.640	-11.605
12	Karrebæksminde	-268	-8.518
13	Sildestrup	0	-11.721
	Ejendomme i alt	-52.681	-43.858
	Løn og administration		
14	Løn og personaleomkostninger	-3.055.394	-2.693.719
15	Administration	-920.881	-991.652
	Løn og administration i alt	-3.976.275	-3.685.371
	Årets resultat af ordinær drift	-378.013	-462.705
	Særlige poster		
	Salg af ejendom	747.400	0
	Årets resultat efter særlige poster	369.387	-462.705
16	Bygningsudvalget	1.912	-100.101
17	Børn Hjælper Børn (BHB) fonden	-26.311	10.000
	Årets resultat til disposition	344.988	-552.806
	Til disposition, fordeling		
	Overført til egenkapital	344.988	-552.806
	I alt	344.988	-552.806

Note:		Saldo kr. 31/12 2024	Saldo kr. 31/12 2023
	Balance pr. 31. december 2024		
	Aktiver		
	Anlægsaktiver:		
	Materielle anlægsaktiver		
18	Stauninggården	2.925.607	2.925.607
19	Lejrplads, Hals By	232.354	232.354
20	Ankersminde	3.053.192	3.053.192
21	Kolonien Birkely	207.988	207.988
	Materielle anlægsaktiver i alt	6.419.141	6.419.141
	Finansielle anlægsaktiver:		
	Indestående i Bygningsudvalget	154.374	238.452
	AL-aktie	1.000	1.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	155.374	239.452
	Anlægsaktiver i alt	6.574.515	6.658.593
	Omsætningsaktiver:		
	Tilgodehavender:		
	Diverse debitorer	261.700	231.951
	Depositum Arsenalvej 10	0	2.619
	Projekt - Nu bliver det vildt	0	48.100
	Projekter	278.146	0
	Debitorer BHB-fonden	0	917
	Demokratiskole	90.226	90.266
	Mellemregning Ankersminde	1.969.101	1.670.790
	Forudbetalte omkostninger	86.170	67.350
	Tilgodehavender i alt	2.685.343	2.111.993
	Likvide beholdninger:		
	Indestående i bank	3.230.485	3.328.550
	Indestående Børn Hjælper Børn	1.618.376	1.613.605
	Indestående Bygningsudvalget	2.563.293	2.548.169
	Indestående på skattekontoen	40	123.939
	Likvide beholdninger i alt	7.412.194	7.614.263
	Omsætningsaktiver i alt	10.097.537	9.726.256
	Aktiver i alt	16.672.052	16.384.849

<u>Note:</u>		Saldo kr. <u>31/12 2024</u>	Saldo Kr. <u>31/12 2023</u>
	Passiver		
	Egenkapital	<u>15.067.310</u>	<u>14.722.320</u>
22	Hensatte forpligtelser		
	Landsmøde	75.000	75.000
	Jubilejr	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>225.000</u>	<u>225.000</u>
	Kortfristet fremmedkapital		
	A-skat inkl. skattekontoen	82.360	98.282
	Arbejdsmarkedsbidrag	23.570	27.406
	ATP	16.038	6.247
	Skyldige feriepenge	851	1.174
	Skyldig feriepengeforpligtelse	87.000	248.555
	Fratrædelsesgodtgørelse	35.200	35.200
	Andre kreditorer	136.465	1.008.021
	Nemtilmeld mellemregning	0	8.594
	Anden gæld	188.579	0
	Indtægter, trygFonden	798.179	0
	Deposita	<u>11.500</u>	<u>4.050</u>
	Kortfristet fremmedkapital i alt	<u>1.379.742</u>	<u>1.437.529</u>
	Passiver i alt	<u>16.672.052</u>	<u>16.384.849</u>
23	Medlemsforhold		
24	Pantsætninger og eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse

	Saldo kr. 31/12 2024	Saldo Kr. 31/12 2023
Kapitalkonto		
Saldo pr. 1/1	2.979.069	3.358.844
Tilgang i året	0	173.031
Årets resultat	344.988	-552.806
	3.324.057	2.979.069
Hensættelser vedrørende lukkede afdelinger		
Saldo pr. 1/1	0	173.031
Årets resultat	0	-173.031
	0	0
Kapitalkonto i alt	3.324.057	2.979.069
Henlæggelser		
Stauninggården		
Saldo pr. 1/1	2.700.000	2.700.000
Tilgang i år	0	0
Stauninggården i alt	2.700.000	2.700.000
Kolonien Birkely		
Saldo pr. 1/1	138.590	138.590
Tilgang i år	0	0
Kolonien Birkely i alt	138.590	138.590
Ankersminde		
Saldo pr. 1/1	3.015.528	3.015.528
Tilgang i år	0	0
Ankersminde i alt	3.015.528	3.015.528
Henlæggelser i alt	5.854.118	5.854.118
Bygningsudvalget		
Saldo 1/1	3.857.368	3.857.368
Årets resultat	0	0
Bygningsudvalget i alt	3.857.368	3.857.368
Børn Hjælper Børn		
Saldo 1/1	1.740.767	1.740.767
Årets resultat	0	0
Børn Hjælper Børn i alt	1.740.767	1.740.767
Projekter		
Saldo 1/1	291.000	291.000
Årets resultat	0	0
Projekter i alt	291.000	291.000
Egenkapital	15.067.310	14.722

Pengestrømsopgørelse	2024	2023
	kr.	kr.
Likvide midler pr. 1. januar 2024	7.614.263	9.027.751
Årets resultat	344.988	-552.806
Forskydning af anlægsaktiver	84.078	182.045
Forskydning af tilgodehavender	-573.348	-1.173.905
Forskydning i langfristet gæld	-57.787	0
Forskydning af kortfristet gæld	0	131.178
Likvide midler pr. 31. december 2024	7.412.194	7.614.263

Noter

Note:

0	Usikkerheder ved indregning og måling		
	Indestående i Bygningsudvalget vedrører udlån til afdelinger som er medlem af Landsforbundet. Vurderingen af nedskrivningsbehov på disse lån baseres på individuelle vurderinger. Vurderingerne er forbundet med betydelige regnskabsmæssige skøn, herunder skøn vedrørende afdelingernes fremtidige tilbagebetalinger. Pr. 31. december 2024 udgør de samlede nedskrivninger kr. 861.572. Det er ledelsens vurdering, at nedskrivningerne er tilstrækkelige.		
		Resultat kr. 2024	Resultat kr. 2023
1	Indtægter		
	Tilskud fra FH	600.000	600.000
	Andre tilskud	179.069	42.238
	Tipstilskud, Dansk Ungdoms Fællesråd	2.801.229	2.501.380
	Indtægter i alt	3.580.298	3.143.618
2	Kontingent m.v.		
	Kontingent fra afdelingerne	97.310	92.735
	Centralt kontingent	-1.748	-10.986
	Refusion vedr. medlemsindberetninger	-69.047	-80.902
	Ulykke- og ansvarsforsikring friv. medarbejdere	-13.189	-27.592
	E-conomic Ankersminde	0	-2.283
	Kontingent m.v. i alt	13.326	-29.028
3	Landsudvalg og arbejdsgrupper		
	LandsBørneUdvalget	0	-4.414
	Lands Ungdoms Udvalget - LUU	0	-20.345
	Arbejdsgrupper - Hovedbestyrelsen	-34.852	-2.905
	Andre udvalg og netværk	-8.995	0
	Kursusarbejdsgruppen	0	-199
	Landsudvalg og arbejdsgrupper i alt	-43.847	-27.863
4	Landsaktiviteter		
	Børnetræf	0	-8.751
	Deltagerbetaling børnetræf	0	-2.312
	Jubi-lejr	-35.236	0
	Ungdomstræf	0	-1.710
	Nye aktiviteter landsplan	0	-16.347
	Landsaktiviteter før hensættelse	-35.236	-29.120
	Hensættelse til Jubi-lejr	0	0
	Landsaktiviteter i alt	-35.236	-29.120

<u>Note:</u>	Noter	Resultat	Resultat
		kr. 2024	kr. 2023
5	Internationale aktiviteter		
	Kontingent til ABN / IFM-SEI	-22.748	-22.616
	Kontingent til IFM-SEI	-37.389	-37.334
	Internationale lejre & seminarer	-139.165	0
	IFM- / ABN Kongres / IC-Møder	-1.615	-7.542
	ABN AU-møder	-13.952	-4.996
	Egne Internationale aktiviteter	-13.087	-10.365
	Internationale projekter	0	-37.966
	Internationale aktiviteter	-227.956	-120.819
	Andel af Tipsmidler vedr. sidste år	56.356	91.224
	Internationale aktiviteter i alt	-171.600	29.625
6	PR, kommunikation og kampagner		
	Hjemmeside og hosting	-27.925	-7.742
	Kampagne og medlemsindsats	-921	-17.941
	Grafisk arbejde	-22.930	0
	PR, kommunikation og kampagner i alt	-51.776	-25.683
7	Mødeaktiviteter		
	Landsmøde	-132.716	0
	Afdelings- og regionsmøder	-6.200	-570
	Formandskab	-988	-3.208
	Hovedbestyrelsen	-33.044	-55.466
	Møder i andre organisationer og folkemøde	-5.846	-2.716
	Mødeaktiviteter før hensættelse	-178.794	-61.960
	Hensættelse Landsmøde	0	0
	Mødeaktiviteter i alt	-178.794	-61.897

<u>Note:</u>	Noter	Resultat kr. 2024	Resultat kr. 2023
8	Stauninggården		
	Driftsomkostninger Stauninggården	-94.085	-132.091
	Vedligeholdelsesomkostninger	-123.844	-187.195
	Lejeindtægt fra institution	316.496	338.746
	Lejeindtægt fra privatbolig	42.720	42.720
	Stauninggården i alt	141.287	62.180
9	Lejrpladsen Hals		
	Driftsudgifter Lejrpladsen Hals	-613	13.188
	Lejeindtægt fra Hals golfklub	14.753	36.881
	Lejrpladsen i Hals i alt	14.140	50.069
11	Birkely		
	Diverse udgifter	-3.640	-11.605
	Birkely i alt	-3.640	-11.605
12	Karrebæksminde		
	Indtægter fra udlejning	102.455	101.470
	Diverse omkostninger	-102.723	-109.988
		-268	-8.518
13	Sildestrup		
	Diverse omkostninger	0	-11.721
		0	-11.721
14	Løn og personaleomkostninger		
	Løn fastansatte	-3.088.694	-2.578.755
	Sociale bidrag	-63.443	-41.282
	Forsikringer	-20.853	-23.145
	Øvrige personaleudgifter	-105.157	-50.537
	Aconto løn	-3.000	0
	Lønfordeling	225.753	0
	Andel af Folkeoplysnings tilskud	0	0
	Løn og personaleomkostninger i alt	-3.055.394	-2.693.719
	Antal ansatte	7	7

Noter			
Note:		Resultat kr. 2024	Resultat kr. 2023
15 Administration			
Telefon		-9.044	-7.938
Kontormøder		-361	-256
Kontingenter		-57.425	-39.837
Kontorhold		-8.552	-21.301
Kopi, service og papir		-10.266	-40.513
Reparation/anskaffelser		-50.557	-61.429
IT og Internet		-280.116	-289.106
Repræsentation		-1.662	-3.221
Revision og bogholderimæssig assistance		-221.467	-380.230
Erhvervsservice/bogføring		-277.586	-243.750
Tab på debitorer		-14.634	0
Porto og Gebyrer		-17.804	-29.735
Administrationstilskud fra Bygningsudvalget		0	100.000
Diverse kurser		-3.750	0
Differencer tidligere år		-17.032	0
Renter		49.375	25.664
Administration i alt		-920.881	-991.652
16 Bygningsudvalget			
Mødeomkostninger og gebyrer		1.912	-101
Administrationsbidrag til DUI		0	-100.000
		1.912	-100.101

<u>Note:</u>	Noter	Resultat kr. 2024	Resultat kr. 2023
17	Børn Hjælper Børn (BHB) fonden		
	Indsamlet i året	-10.000	10.000
	Børn hjælper Børn Fonden administration	-16.311	0
		-26.311	10.000
18	Ejendommen Stauninggården		
	Anskaffelsessum pr. 01.01.2024	3.385.771	3.385.771
	Afskrivning pr. 01.01.2024	-460.164	-447.872
	- Afskrivning	0	-12.292
	Afskrivning pr. 31.12.2024	-460.164	-460.164
	Stauninggården værdi pr. 31.12.2024	2.925.607	2.925.607
19	Lejrplads, Hals by		
	Anskaffelsessum pr. 01.01.2024	232.354	232.354
	Hals værdi pr. 31.12.2024	232.354	232.354
20	Ankersminde		
	Anskaffelsesværdi pr. 01.01.2024	3.053.192	3.053.192
	Tilgang i året	0	0
	Ankersminde værdi pr. 31.12.2024	3.053.192	3.053.192
21	Kolonien Birkely		
	Anskaffelsesværdi pr. 01.01.2024	207.988	207.988
	Birkely værdi pr. 31.12.2024	207.988	207.988
22	Hensatte forpligtelser		
	Landsmøde		
	Saldo pr. 01.01.2024	75.000	75.000
	Landsmøde i alt	75.000	75.000
	Jubilejr		
	Saldo pr. 01.01.2024	150.000	150.000
	Jubilejr i alt	150.000	150.000

Noter

Note:

23 Medlemsforhold

Medlemstallene er opgjort efter den landsdækkende regionsinddeling.

	U. 30 år	O. 30 år	I alt
Region Nordjylland	210	149	359
Region Midtjylland	221	259	480
Region Syddanmark	276	254	530
Region Sjælland	90	125	215
Region Hovedstaden	822	660	1482
I alt	1.619	1.447	3.066

I medlemstallene er kun medtaget personer med fulde medlemsrettigheder pr. 31/12 2024.

24 Pantsætninger og eventualforpligtelser

Bygningsudvalget har stillet en bankgaranti på kr. 30.000 over for Københavns Kommune i forbindelse med DUI-Østerbro afdelings leje af grund hos Københavns Kommune.

Landsforbundet har indgået en leasingaftale vedrørende kopimaskine og printere som tidligst kan indfries 1. november 2024. Forpligtelsen udgør i alt ca. kr. 38.400 i restperioden.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ann Urbrand Christensen

Forbundsformand

Serienummer: a3fdf5a4-7e47-4a16-b196-ed6c6e04ce67

IP: 193.169.xxx.xxx

2025-05-26 13:07:09 UTC



Claus Fusager Johnsen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: d28bad32-f02d-49c5-9dc5-b08fc9b3310d

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-05-26 13:09:40 UTC



Peter Kaas Zastrow

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: 9647abad-7749-4d66-aa00-bfed8f36b02f

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-05-26 13:13:38 UTC



Nathasja Rasmussen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: nathasjacr@gmail.com

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-05-26 13:26:07 UTC

Ulla Ernst Hansen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: e80fe285-80fd-48cd-bd3c-8b21da9bbd43

IP: 80.196.xxx.xxx

2025-05-26 13:55:21 UTC



Marianne Elisabeth Halkjær

Næstformand

Serienummer: marianne@dui.dk

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-26 14:28:01 UTC

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karina Jespersen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: bfc97981-db78-4643-be80-d00d528d6ab0

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-05-26 14:43:04 UTC



Simone Toftlund Hansen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: 7bd4aa0d-1c36-46d6-9edd-361c66b12795

IP: 93.167.xxx.xxx

2025-05-26 17:49:09 UTC



Martin Byriel-Nielsen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: f6025df0-49b1-4008-b5d1-d16d82f17a75

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-05-26 23:00:33 UTC



Harun Hvid Muharemovic

Næstformand

Serienummer: 35364c16-c12c-4485-9416-05300497fe95

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-05-27 07:48:22 UTC



Simon Ålsbøl Karlsen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: 275c7a64-af17-49fb-9253-4418148d7ff7

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-27 10:49:42 UTC



Poul Vagn Olsen

Hovedbestyrelsesmedlem

Serienummer: bb7c2e46-3ad1-4152-b97a-23eb86e2a14b

IP: 85.202.xxx.xxx

2025-05-28 09:16:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-28 14:40:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.