



## Referat

# Referat

## Hovedbestyrelsesmøde nr. 12

Torsdag 25. juni 2020 – onlinemøde  
18:30 – 21:30

Møde indkaldt af **Ann Urbrand**  
Mødeleder **Ann Urbrand**

### Deltagere:

#### Formandskab (FM)

Ann Urbrand (AU),  
Rasmus Kjeldsmark Jakobsen (RKJ),  
Tinna Glisbo (TG)

#### Hovedbestyrelsen (HB)

Dorte Rasmussen (DR), Lene Paludan Hastrup (LPH), Martin Nielsen (MN), Mette Karlsen (MK),  
Marianne Halkjær (MH), Nina Jespersen (NJ), Dorthe Ølgaard Lassen (DØL), Gitte Pedersen (GP), Nickolai Schäfer (NS), René Knudsen (RK)

#### Deltagere fra Sekretariatet

Jane Dupont (JD)  
Referent: Maria Belardo (MB)

**AFBUD:** Rasmus Kjeldsmark Jacobsen (RKJ), Nina Jespersen (NJ), Rene Knudsen (RN)  
Gitte Pedersen (GP), Dorthe Ølgaard (DØ)

**DUI-LEG OG VIRKE**  
LANDSFORBUNDET

Islands Brygge 32D  
2300 København S

36 17 72 00

dui@dui.dk

www.dui.dk

/dui.dk

**HB Møde**

### Tidspunkt

18.30 – 18.35

### Emne

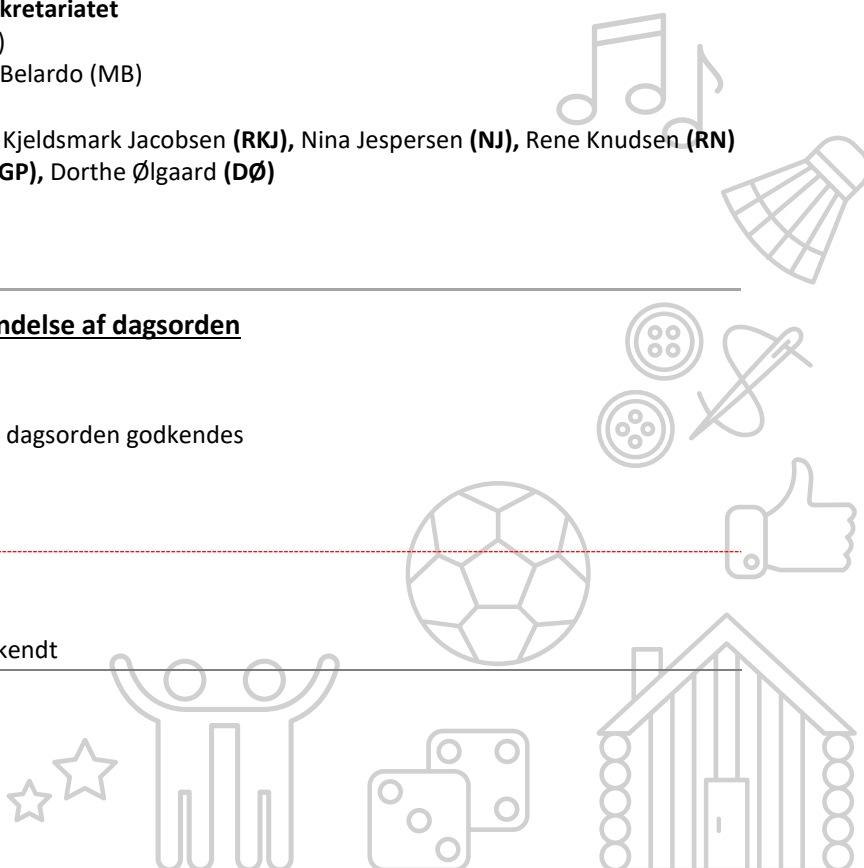
#### Pkt. 1: Godkendelse af dagsorden

#### Indstilling:

Det indstilles at dagsorden godkendes

#### Referat

Dagsorden godkendt



18.35 – 18.45

---

**Pkt. 2: Kort opsamling på økonomimødet den 10. juni**

**Sagsfremstilling:**

Der blev afholdt HB – møde om økonomi den 10. juni. På mødet blev det aftalt, at HB har mulighed for at stille yderligere spørgsmål på dette møde, hvis der er behov for dette, inden endelig godkendelse.  
Det samme gælder for Ankersminde og salg af Sildestrup.

- Evt. spørgsmål til Budget 2020 og Ankersminde budget.
- Beslutning om Sildestrup og salg

**Bilag til punktet:**

2 - Budget 2020  
2A - Budget Ankersminde 2020  
2B - Sildestrup  
2C - Sildestrup

**Konsekvens: (Økonomi, personale, frivillige ressourcer)**

Afhænger af beslutningerne

**Indstilling:**

Det indstilles, HB godkender revideret budget for 2020, budget for Ankersminde.  
Det indstilles desuden, at HB godkender igangsætning af Sildestrup.

---

**Referat**

2 Budget: 2020 – godkendt  
2A Budget til Ankersminde – godkendt  
2B - Sildestrup

**Vedr. Sildestrup**

Der er kommet et bud fra en interesseret køber  
Han beder om tre måneder for at have formaliteterne.  
Hvilket betyder at deadline er 1. oktober 2020.

**Konklusion:**

HB er positiv overfor henvendelsen.

JD får mandat til at gå i dialog med den interesserede køber jf. betingelserne fra HB.

18.45- 19.00

### **Pkt. 3: Status på Aktivitetsudvalget**

#### **Sagsfremstilling:**

Der afholdes Aktivitetsfestival i weekenden den 2. – 4. oktober 2020. Aktivitetsudvalget vil på mødet give en status på arbejdet.

#### **Bilag til punktet:**

3 Status på Aktivitetsudvalget

#### **Konsekvens: (Økonomi, personale, frivillige ressourcer)**

Der bør være en opmærksomhed på flere frivillige ressourcer i både Aktivitetsudvalget, samt på Aktivitetsfestivalen.

#### **Indstilling:**

Det indstilles, at HB tager orienteringen til efterretning.

---

### **Referat**

TG og MH orienterede om Aktivitetsudvalgets arbejde.

Udvalget mødtes sidst den 17. juni.

#### **Status på Aktivitetsfestival er som følger:**

- Skovlunde overvejer om de vil lave et sy-værksted.
- Har hyret en sanger til MGP, som var deltager i den danske melodigrandprix i foråret 2020.
- En stylist til at fuldende sceneoptræden
- Gaming – der er søgte fondsstøtte som kan hjælpe med hele området. Hvis ikke det kan lade sig gøre, så vil Sebastian gerne stå for det.
- Kisser- kan hjælpe med at fortælle om sund kost og om økologi men først efter sommerferien.
- Der skal også være fokus på friluftaktivitet.

#### **Status på Jubi-Lejr:**

JUBI-Lejr bliver afholdt i uge 28 den 12.-17. juli 2021 på Ankersminde.

Aktivitetsudvalget ønsker flere medlemmer i udvalget, og er derfor i gang med at rekruttere nye medlemmer. Hertil opfordrer Aktivitetsudvalget at deltagerne kan hjælpe til.

Fordelingen af opgaverne bliver uddelegeret til deltagerne. Sekretariatet hjælper også til den dag.

#### **Programmet til Aktivitetsfestival:**

Den er ikke lukket, og derfor kan afdelingerne stadig nå at tage en aktivitet med.

---

**Konklusion:**

Orientering blev taget til efterretning.  
Ros til programmet, og stor ros til Aktivitetsudvalget for nytænkning.

---

19.00 – 19.50

**Pkt.4: Hovedbestyrelsen 2020-2022? – opstilling som kandidat**

**Sagsfremstilling:**

Der skal vælges en ny Hovedbestyrelse for de næste 2 år på LM 2020 i oktober.  
Som forberedelse til LM2020 vil der være en runde på mødet med udgangspunkt i nedenstående spørgsmål.

HB-medlemmerne bedes overveje og forberede til mødet ud fra nedenstående spørgsmål (vi tager en runde).

- Genopstilling og mine betragtninger omkring dette?
- Hvordan har jeg oplevet arbejdet det seneste års tid i HB?
- Hvad har været mine vigtigste bidrag?
- Hvad tænker jeg om opgaver og roller i HB pt. og hvilke politiske områder ser jeg som vigtige for DUI -LEG og VIRKE og HB i fremtiden (både interne og eksterne)
- Hvordan sikrer vi at der er i fremtiden er kandidater til HB (hvis der kommer til at mangle medlemmer).

Processen og formidling til medlemmerne frem til LM2020 bedes drøftes under dette punkt.

**§5 Hovedbestyrelsen**

**Stk. 4 Hovedbestyrelsens opgaver**

*Hovedbestyrelsen behandler regnskab og budget, holder kontakt til siddende udvalg samt godkender arbejdsplanen for Landsforbundets aktiviteter efter de af landsmødet vedtagne overordnede retningslinjer.*

*Iflg. Den foreslåede forretningsorden til LM2020 skal kandidater til valg være dirigerterne i hænde inden lørdag kl. 12:00. (nr. 11).*

**Bilag til punktet:**

Ingen

**Indstilling:**

Det indstilles, at HB-medlemmerne melder ind om deres overvejelser omkring genopstilling og refleksioner omkring arbejdet i HB.

---

### **Referat**

**AU:** kan ikke give et endeligt svar. Hun arbejder med to løsninger.

**Den ene løsning:** Om den nye formand skal repræsentere en yngre generation. AU taler med en mulig kandidat, som kun skal fokusere på udvikling og være mere synlig. AU mener hun fortsat har meget at byde på, og den erfaring vil hun gerne fortsat bidrage med, men som næstformand for at fastholde ro og stabilitet i organisationen.

**Den anden mulighed:** at AU fortsætter. AU har et ønske om, at hendes rolle og ansvar også vurderes. Der ønskes mere spillerum til hinanden for at få nogle sjovere opgaver således, at man kan bidrage med et område man interesserer sig for.

**TG:** genopstiller. Vil gerne arbejde videre med udsatte børn og unge. Vil gerne arbejde med børnekonventionen.

**RKJ:** Genopstiller ikke som næstformand, men vil gerne stille op til HB.

**LPH:** stiller sin plads til rådighed. Vigtigt at få afklaret afdelingernes ansvar og roller. Tror på at vi skal have en fælles retning.

**DR:** Genopstiller ikke. Hun mener dialogmøderne er en god ide og ønsker, at det fortsætter. HB bør fokusere på fællesskab og sammenhold.

**MH:** Genopstiller. Har en lang historik i DUI og sidder som afdelingsformand, der brænder for at lave aktiviteter for børn og unge, og vil gerne fortsætte arbejdet med det.

**MN:** Genopstiller. Har været meget glad for arbejdet også som ny.

**MK:** Har endnu ikke besluttet sig for om hun genopstiller.  
Ønsker mere fokus på indholdsmæssige temaer på HB – møderne og at kompetencer og krav til arbejdet og medlemmerne i HB bliver beskrevet mere tydeligt.

**NS:** Genopstiller ikke. Har travlt med sit fuldtidsarbejde.

**JD:** Finder nedskrevne HB-retningslinjer frem og sender til HB.

### **Konklusion:**

Der er positiv opbakning for de to løsninger, som er fremlagt for HB.  
Det er muligt at profilen deltager til næste HB-møde, hvis profilen accepterer sit kandidatur.

Profilen: 25 år. På vej ind i organisationen fra DSU og brænder for de unges stemme.  
Hvis profilen afslår, skal der findes en ny næstformand.  
Der er stor opbakning til et generationsskifte men, at der er en repræsentation fra begge generationer.

---

---

I forbindelse med at rekruttere flere til HB er der enighed om, at det er et fælles ansvar.

---

19.50 – 20.20

### **Pkt.5: Samværspolitik i DUI-LEG og VIRKE**

#### **Sagsfremstilling:**

HB har besluttet, at der på LM 2020 skal afholdes en workshop om Samværspolitik i DUI-LEG og VIRKE.

HB ønskede på sidste møde at drøfte hovedtemaerne, så hele HB er forberedt og har drøftet vigtige temaer.

- Hvilke hovedtemaer er vigtige at drøfte?
- Hvor har vi udfordringer og hvor er vi uenige?

#### **Indstilling:**

Det indstilles, at HB drøfter holdninger og vigtige temaer inden LM2020.

---

#### **Referat**

NJ ville gerne have et formøde til at drøfte hovedtemaerne og afprøve om HB er enige.

Man startede på et møde tilbage 2019. Har forsøgt at sætte dette på dagsorden, men det er et svært emne og derfor vil man lave en workshop til LM 2020. Hvor man samler ind fra de forskellige input og tanker. Derfra skal der være et dialogmøde, hvor man samler alt og derfra vil HB tage den endelige beslutning.

#### **Refleksioner:**

Afdelingerne er selvstændige enheder med egen suverænitet, og kan være problematisk at kræve at der bliver vedtaget en samværspolitik som skal være gældende for alle afdelinger.

Men det er vigtigt at der kommer nogle klare regler, når man sender børnene afsted, for det vigtigt at forældrene skal føle sig trygge når de kommer på tur med dem. En samværspolitik skal gælde alle landsdækkende møder og aktiviteter.

Det er svært fordi der er forskellige afdelinger der tager afsted på lejr.

#### **Konklusion:**

Der blev nedsat et lille udvalg, hvor man prøver at kigge på de forskellige scenarier og forberede Workshop på Landsmødet.

MH, DR, MN, AU og JD er udvalget.

HB ønsker at få NJ med. Mødet bliver arrangeret på teams.

---

---

20.20 – 20.45

**Pkt. 6: Generel opfølgning på LM 2020**

**Sagsfremstilling:**

Som forberedelse til LM2020 vil HB få en status på følgende:

- Materiale til udsendelse jf. vedtægterne (grafisk opsat)

*§ 4: Landsmødet*

*Stk. 4 Landsmødets indhold:*

**Tidsfrist for udsendelse af forslag**

*Indkomne forslag fra hovedbestyrelsen udsendes senest 4 måneder før de ordinære landsmøder.*

*Indkomne forslag fra afdelingerne udsendes senest 2 måneder før landsmødet. (fristen er i 2020 27. juni)*

- Opdateret program og status på tilmeldingerne m.m. (fortsat frist til den 1. september)
- Status på arbejdet med beretningen
- Andet

**Bilag til punktet:**

**Bilag 6** – Færdigt og grafisk opsat materiale fra HB til beslutning på LM2020. Udsendes den 26. juni til afdelingerne.

**Indstilling:**

Det indstilles, at HB godkender LM2020 materiale – indkomne forslag fra Hovedbestyrelsen.

HB tager orientering om arbejdet med program og beretning til efterretning.

---

**Referat**

Der er udarbejdet et samlet materiale, som HB gennemgik på mødet.

Der blev foretaget justeringer i dagsorden og forretningsorden, som indarbejdes i materialet inden udsendelsen den 26. juni.

Kontoret arbejder på beretningen.

Der er pt. 15 tilmeldte som delegerede.

**Konklusion:**

Der blev nedsat et lille udvalg omkring Forretningsorden, som mødes på Teams efter sommerferien.

---

---

AU, MK, LH og JD. Datoen for mødet udsender JD forslag til.

Materialet skal sendes ud til afdelingsformænd og kassere i morgen 26. juni.

Ros til det grafiske layout og generelt indsatsen ifm. materialet.

---

20.45 – 21.00

**Pkt. 7: Afdelingskampagne 2020 (fra møde d. 16. maj – punktet blev udskudt)**

**Sagsfremstilling:**

HB har tidligere vedtaget en ny vision for DUI – Leg og virke. DUI skal frem mod 2025, være Danmarks foretrukne demokratiske legeplads for børn og unge, med mere end 3.000 medlemmer. Det er en ambitiøs vision, men en realistisk målsætning.

For at kunne opnå denne vision er det vigtig, at bringe de lokale DUI-afdelinger i spil. Vi skal byde flere børn og unge med i vores stærke fællesskab. På sigt skal alle børn og unge have muligheden for at blive en del af Danmarks bedste demokratiske legeplads for børn og unge. Vi skal give børn og unge et godt liv gennem et stærkt, demokratisk fællesskab med aktiviteter som den bærende kraft.

Derfor er det vigtig at afdelingskampagne under titlen "Flere børn og unge med i DUI-fællesskabet" forsætter i 2020.

**Bilag til punktet:**

7- "Flere børn og unge med i DUI-FÆLLESSKABET 2020"

7A- Medlemstal for DUI-afdelingerne Pr. 31. december 2019 og kategori fordeling

7B- Mulig økonomisk gevinst

**Konsekvens: (Økonomi, personale, frivillige ressourcer)**

I hver kategori vil 1. pladsen modtage 5.000 kr. 2. pladsen 2.500 kr. og 3. pladsen 1.000 kr. Den samlede udgift for afdelingskampagne vil være 17.000 kr. som vil blive taget ud af budgetpost - Kampagne og medlemsindsats. Opgaven for kontoret er primært at opdatere hjemmesiden [dui.dk/123](http://dui.dk/123) en gang om måneden med status på medlemsudviklingen.

**Indstilling:**

Det indstilles, at Hovedbestyrelsen godkender forslaget til afdelingskampagne "Flere børn og unge med i DUI-fællesskabet 2020".

---

**Referat**

Godkendt

---

---

21.00 – 21.15

**PKT.8: Dialogmødet d. 9. og 16. september – roller og opgaver**

**Sagsfremstilling:**

Dialogmøderne kører videre efter sommerferien, som aftalt.

**Bilag til punktet:**

Bilag 8.

**Indstilling:**

Det indstilles, at HB godkender programmet, samt drøfter roller og opgaver for møderne.

**Referat**

Der er udsendt et udkast til en invitation til dialogmøderne i september Kolding (Vest) samt i Smørum (Øst).

**Konklusion:**

Der skal justeres på indholdet i invitationen.

Derudover blev der fordelt opgaver; som følgende

Kolding (Vest): MK præsenterer vedtægtsændringerne, DR præsenterer Målprogrammet

Smørum (Øst): LH præsenterer vedtægtsændringerne og Marianne præsenterer målprogram. MN deltager i Smørum.

---

21.15 - 21.30

**PKT.9: De næste møder og eventuelt**

FM ønsker synkronisering af kalendere i forhold til de kommende HB – møder.

---

**Konklusion**

Hovedbestyrelsesmøde den 22. august er AFLYST!

**Det næste HB-møde:**

Den 26. september 2020.

På Holmen (hvis ledige lokaler)

HB-medlemmer som kommer fra Jylland, ankommer fredag d.25. september og kan overnatte på Holmen (hvis ledige lokaler).

Til mødet er der et ønske om, at samværspolitik bliver et emne.

**Hvem har opgaven:**

Sekretariatet skal undersøge med Holmen, om der er nogle ledige værelser/mødelokaler.

FM drøfter muligheden for et Team møde sidst i august/først i september

---

